

Број: 40-86 /2014

Датум: 20.01.2014.године

КЛИНИКА ЗА СТОМАТОЛОГИЈУ НИШ
18000 Ниш, Булевар Др Зорана Ђинђића 52

www.kzsnis.rs

ПОЗИВ

за прикупљање понуда за ЈН 2/2014

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
(САДРЖАЈ)

У складу са чланом 61. Став 4. Закона о јавним набавкама и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавне набавке и начину доказивања испуњености услова , конкурсна документација садржи :

- НАСЛОВНА СТРАНА	1
- САДРЖАЈ	2
- Општи подаци о јавној набавци	3
- Упуство како се доказују обавезни услови из Закона о јавним набавкама.....	6
- УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	7
- ПРИЛОГ 1 – Изјава о кључном особљу	12
- ПРИЛОГ 2 - Модел Уговора о јавној набавци	13
- ПРИЛОГ 3 – Образац понуде (Из спецификације додаток)	
- ПРИЛОГ 4 – Изјава о независној понуди.....	16
- ПРИЛОГ 5 - Изјава о прихватању финансијске гаранције.....	17
- ПРИЛОГ 6 - Менично овалшћење	18
- ПРИЛОГ 7 – Модел понуде	19
- ПРИЛОГ 8 -Критеријуми за оцењивање понуде	21
- ПРИЛОГ 9 – Образац трошкова припреме понуде	22
- ПРИЛОГ 10 – Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада у складу са чл. 75. Ст. 3 ЗЈН.....	23
- ПРИЛОГ 11 – Потврда о пријему конкурсне документације	24

Укупан број страница 24

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Назив наручиоца: Клиника за стоматологију Ниш
Адреса: ул. Бул. Др. Зорана Ђинђића бр. 52, 18 000 Ниш, Медиана
Интернет страница: www.kzsnis.rs
Лице овлашћено за потписивање уговора: Проф. Др Никола Бурић

ПИБ: 100621196
Матични број: 17215426
Број рачуна: 840-591661-51
Шифра делатности: 8623
Регистарски број: 6162688535

1.2 Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку.

Позив за подношење понуде објављен је 21.01.2014. године на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка добара.

Предмет јавне набавке дефинисан је детаљно у делу 3. Техничке карактеристике.

1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор.

1.5 Лица за контакт

Милошевић Боривоје, stomatolog_nis@ptt.rs, тел: 018 4358656

1.6 Пропратни образац

(попунити и залепити на коверту/кутију)

датум и сат подношења: _____
(попуњава Писарница)
ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА/РАДОВА/УСЛУГА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
РЕДНИ БРОЈ _____
НАРУЧИЛАЦ:
(назив и адреса/пословно име) _____
(адреса) _____
ПОНУЂАЧ: _____
назив: _____
адреса: _____
број телефона: _____
број телефакса: _____
електронска адреса: _____
име и презиме лица за контакт: _____.

Предмет јавне набавке су добра 33000000 - Медицинска опрема, фармацевтски производи и производи за личну негу, обликована по групама и партијама:

Група 1. Стоматолошки потрошни материјали:

- партија .1. – 33138000-Материјал за фиксне ортодонске апарате
- партија1.2. – 33130000-Стоматолошки материјал за стоматолошку опрему
- партија 1.3. –33141800- Стоматолошки потрошни материјал

Група 2.

- партија 2.1. – 24455000-Дезинфекциона средства

Добра која су предмет јавне набавке морају да имају решење за стављање у промет, издате од Агенције за лекове и медицинска средства.Рок извршења уговора је дванаест месеци а испорука добара врши се „франко“ магацин Клинике за стоматологију Ниш.

Предмет набавке мора бити упакован на начин који је уобичајен за ту врсту добара и испоручен у оригиналној амбалажи произвођача.

Квалитет предметне набавке мора у потпуности одговарати :

-важећим домаћим, европским међународним или другим стандардима и сродним документима за ту врсту добара

- уверењима о квалитету, и атестима достављеним уз понуду Понуђача

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене предметне набавке у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке предметне набавке из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У случају када независна специјализована институција утврди одступања од уговора квалитета предметне набавке , трошкови анализе падају на терет Понуђача.

Квантитативни пријем предметне набавке врши се приликом пријема у магацин Наручиоца у присуству представника Понуђача.Евентуалне рекламиције од стране наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Понуђачу у року од 24(двадесетчетири)часа.

Уколико се испоруком не задовољи квалитет , Понуђач је у обавези да Наручиоцу одмах , а најкасније у року од три дана испоручи другу количину добара одговарајућег квалитета.

Уколико понуђач не изврши испоруку робе по достављеном налогу за испоруку или не изврши замену робе у наведеном року , наручилац има право да набави тражене количине робе одговарајућег квалитета од другог добављача , а евентуална разлика у цени , у односу на уговорену , пада на терет испоручиоца.

Право учешћа имају сви понуђачи који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 75. и 76. Закона о јавним набавкама .

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- 6) да има важећу дозволу надлежног органа за дистрибуцију лека или медицинског средства.
- 7) Изјаву о кључном особљу које ће бити одговорно за испуњење уговора.

Критеријум за избор најповољније понуде је економски најповољнија понуда – прецизан опис критеријума и пондерски рачун садржани су у конкурсној документацији.

Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове утврђене у овом поступку јавне набавке.

Понуде се подноси на обрасцима конкурсне документације и са свим неопходним доказима предвиђеним конкурсном документацијом.

Понуђач моће да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

Понуде са варијантама се неће узети у разматрање.

Цене у понуди морају бити фиксне и исказане у динарима, без урачунатог ПДВ-а, заокружене на две децимале.

Понуда мора да буде поднета на преузетом оригиналном обрасцу из конкурсне документације (Прилог бр. 3), да садржи све елементе из конкурсне документације, јасна и недвосмислена, откуцана или написана неизбрисивим мастилом и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

У колико понуда пристигне у другачијем облику, биће одбијена у поступку разматрања понуда.

Сви документи поднети у понуди треба да буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози.

Понуде са припадајућом документацијом, подносе се у затвореној и запечаћеној коверти до 26.02.2014. године до 9,00 часова, на адресу наручиоца: Клиника за стоматологију Ниш, Булевар др Зорана Ђинђића 52, 18000 Ниш, или лично у архиву Клинике, од 8,00 до 12,00 сати, сваког радног дана са обавезном назнаком на лицу коверте Понуда за: јавну набавку и назив групе и партије за коју се понуда подноси – не отворати. На полећини коверте обавезне навести назив понуђача, адресу, број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт.

Отварање понуда обавиће се јавно. Понуде ће бити отворене од стране комисије за јавну набавку 26.02.2014.године са почетком од 10,00 сати у просторији Клинике за стоматологију Ниш, Булевар др Зорана Ђинђића 52, Ниш, сала број 19.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања понуда доставе комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде је 3 дана од усвајања Извештаја о стручној оцени понуда. Сви учесници – понуђачи биће обавештени о избору најповољније понуде у року од три дана од дана доношења одлуке.

Уговор о јавној набавци биће закључен са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија у року од осам дана истеком рока за подношење захтева за заштиту права понуђача .

Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија обавезан је да за добро извршење посла преда наручиоцу у потпуности попуњено Менично писмо – овлашћење у висини од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а за корисника соло-менице и потписану и оверену печатом бланко соло меницу за сваку партију појединачно.

Особе за контакт које ће пружити додатне информације и објашњења у вези са припремом понуда које понуђач може тражити искључиво у писаном облику, доставом захтева на адресу наручиоца или путем тел/факса 018/4536-736 са назнаком Питања комисији за јавну набавку, навести број и назив партије је Милошевић Боривоје или Вида Вилић, а за медицински део Проф.Др Љиљана Кесић и Гроздановић Снежана.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Уз понуду Право учешћа имају сви понуђачи који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 75. и 76. Закона о јавним набавкама .

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- 6) да има важећу дозволу надлежног органа за дистрибуцију лека или медицинског средства.
- 7) Изјаву о кључном особљу које ће бити одговорно за испуњење уговора

Испуњеност услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извод из регистра Агенције за привредне субјекте, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- 4) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 5) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране Министарства здравља.

Доказ из овог става тач. 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ из овог става тачка 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.

Испуњеност услова из члана 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) да има важећу дозволу Агенције за лекове и медицинска средства за промет добара која су предмет ове набавке.
- 2) Изјаву о кључном особљу које ће бити одговорно за испуњење уговора (прилог 1)

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈАВНУ НАБАВКУ 2/2014 У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ по групама и партијама

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: добра 33000000 - Медицинска опрема, фармацевтски производи и производи за личну негу, обликована по групама и партијама, за потребе Клинике за стоматологију Ниш планираних за дванаест месеци. Упутство понуђачима сачињено је на основу члана 61. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124 /2012. године).

Упутство садржи податке неопходне за припрему понуде у складу са захтевима Наручиоца и информације о условима и начину спровођења поступка јавне набавке.

Од Понуђача се очекује да детаљно размотри сва упутства, обрасце, услове и спецификације садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и неподношење свих тражених информација и података који су наведени у конкурсној документацији или подношење понуде која не испуњава услове из конкурсне документације представља ризик за понуђача и као резултат може имати одбијање његове понуде.

1. Језик и значење појмова

1.1.Понуда коју припреми понуђач, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене понуђач и наручилац, треба да су написане на српском језику.

1.2.Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српском језику.

Значење појмова који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама

2. Садржина понуде

Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове утврђене у овом поступку јавне набавке. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

Понуде се подносе на оригиналним обрасцима конкурсне документације и са свим неопходним доказима предвиђеним конкурсном документацијом.

3. Обавештење о могућности подношења понуда за више партија

Понуђач моће да поднесе понуду за једну или више партија. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

4. Поднишење понуда са варијантама

Понуде са варијантама се неће узети у разматрање.

5. Учествовање понуђача и подизвођача

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6. Начин и услови плаћања

Плаћање је вирмански.

7. Цене и валута

7.1 Цене у понуди морају бити исказане искључиво у динарима, без урачунатог ПДВ-а, заокружене на две децимале. Цене исказане у другој валути неће се узимати у разматрање.

7.2 У цену морају бити укалкулисани сви трошкови, тако да Наручилац неће надокнађивати никакве додатне трошкове нпр. трошкови превоза, царине, складиштења, осигурања и др. Сви евентуални попусти морају бити урачунати у коначну цену.

7.3 Цене искључиво доставити по назначеној јединици мере из спецификације (из Прилога бр. 3 конкурсне документације): комад, паковање и др. Уколико Понуђач понуди производ различите јединице мере од тражене, дужан је прерачунати цену на тражену јединицу мере, а на посебном папиру, ако је то потребно, доставити тачну спецификацију понуђеног производа. У супротном Наручилац ће такву понуду одбити и изузети из даљег рангирања понуда као неодговарајућу.

7.4 Понуђачу се неће признавати било каква промена у садржини понуде, укључујући промену цене, или било какву промену у понуди која би неисправну понуду учинила исправном.

7.5 Наручилац неће признати евентуалне рачунске грешке у спецификацији понуде, уколико нису потписане и оверене печатом од стране одговорног лица Понуђача.

Уколико комисија за предметну јавну набавку уочи неправилности и нетачности у рачунским операцијама у самој понуди Понуђача (а да нису оверене печатом и потписане од стране одговорног лица), Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом отварања уз потпис овлашћеног лица Понуђача.

7.6 Када је у понуди исказана неубичајено ниска цена поступиће се у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

7.7 Понуда са варијантама неће се узимати у разматрање.

7.8 Понуда треба бити поднета по партијама појединачно .

7.9 Понуђачи су обавезни да понуде све тражене ставке по спецификацији у партији, уколико се не понуде све ставке из спецификације, понуда ће се сматрати неважећом.

7.10 Цене су фиксне и могу се мењати само услед непредвидих околности (Промена ценовника РФЗО, промена курса за више од 10%) уз сагласност обе уговорне стране.

8. Увид у конкурсну документацију и преузимање конкурсне документације

8.1. Увид у конкурсну документацију и преузимање конкурсне документације, од слања позива сви заинтересовани понуђачи могу извршити у просторији број 44 Клинике за стоматологију Ниш, сваког радног дана или са сајта Управе за јавне набавке .

8.2. Приликом преузимања конкурсне документације представник понуђача дужан је да потпише потврду о пријему комплетне документације, чији је садржај наведен на самој потврди.

9. РОКОВИ

9.1. Понуђачи су у обавези да своју понуду доставе најкасније до 9,00 часова последњег дана истека рока за подношење понуда .

9.2. Уколико се понуда доставља поштом , Понуђача је дужан да обезбеди да понуда пристигне до назначене адресе Наручиоца пре истека рока за подношење понуда , јер ће се у противном сматрати неблагоприятном.

9.3. Понуде које пристигну после рока који је назначен у јавном позиву неће се отворити И по окончању поступка отварања понуда биће враћене Понуђачу са назнаком да су поденете неблагоприятно.

9.4. Рок важења понуде обавезно се невоиди у понуди И не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

10. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИУ НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ЈАВНОГ ОТВАРАЊА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

11. РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке у понуди понуђача мора бити исказан у данима. Уколико понуђач не понуди рок испоруке исказан бројем дана његова понуда биће одбијена.

12. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

12.1 Понуда се доставља у писаној форми упакована у једној коверти и то: општа документација и понудбена документација (комерцијална понуда) за групу односно партију.

12.2 Понуђач попуњава понуду читко , јасно и недвосмислено.

12.3 Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, Наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

12.4 На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу Понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.

12.5 Понуда се може доставити поштом на адресу:

КЛИНИКА ЗА СТОМАТОЛОГИЈУ НИШ

Булевар др Зорана Ђињића 52

18 000 Ниш

Са назнаком:

„ПОНУДА ЗА - Назив Јавне набавке, број групе и партије за коју се понуда подноси - НЕ ОТВАРАТИ,,

12.6 На коверти мора обавезно бити наведено на које се партије понуда подноси.. Понуда мора обухватити најмање једну целокупну партију.

12.7 У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

12.8 Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. Такође, понуђач је у обавези да искаже и најдужи период за који се у случају евентуалне доцње наручиоца приликом плаћања неће зарачунавати законска затезна камата и који не може бити дужи од 120 дана.

12.9 Понуђач је дужан у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

13. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

13.1 Уз уговор, понуђач доставља:

13.2 ТЕНДЕРСКА ГАРАНЦИЈА (За добро извршење посла).Понуђач ће приложити, као део своје понуде, тендерску гаранцију на износ од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, за сваку партију појединачно- Понуђач попуњава Прилог 6.

13.1.1 Тендерска гаранција тражи се ради заштите Наручиоца од ризика понашања Понуђача.

13.1.2 Тендерска гаранција ће бити исказана у динарима и издата у форми: соло менице са потпуно попуњеним меничним писмом - овлашћењем на износ од 10% вредности понуде без ПДВ-а. Меница и менично писмо - овлашћење морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица Понуђача. Уз меницу доставити и фотокопију картона депоновианих потписа.

13.3 ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ на основу које изабрани Понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза, у складу са чланом б1. Закона о јавним набавкама и то:

- за добро извршење посла - изабрани понуђач попуњава прилог 5.

Услови меничне обавезе:

-Ако ПОНУЂАЧ не испуњава уговорне обавезе.

13.3.1 Уколико изабрани Понуђач не испуни захтеве из претходног става то ће бити довољан разлог за анулирање доделе уговора и наплату тендерске гаранције таквог Понуђача, а у том случају Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем или да поново распише јавни позив.

14. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ И УЧЕСНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

14.1 Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверти подизвођачу. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

14.2 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова од тачке 1 до тачке 5 упуста (прилог бр. 1 конкурсне документације), а остале услове испуњавају заједно.

14. 3 Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове од тачке 1 до тачке 5 упутства (прилог бр. 1 конкурсне документације), а остале услове испуњавају заједно.

14.4 Ако заједничка понуда буде оцењена као најповољнија, група понуђача је дужна да пре закључења уговора о јавној набавци, поднесе правни акт којим се обавезују на заједничко извршење набавке. Овим актом се прецизира одговорност сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

14.5 Понуђач може да поднесе само једну понуду (за одређну партију). Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач (члан 87. Закона о јавним набавкама).

15. ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

15.1 Јавно отварање понуда обавиће се у 10,00 часова, по истеку рока за подношење понуда односно 26.02.2014.год.

15.2 Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

15.3 У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

15.4 Присутни представници понуђача обавезни су да пре јавног отварања понуда предају своја пуномоћја Комисији за јавну набавку.

16. ОЦЕНА ПРИСПЕЛИХ ПОНУДА И ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

16.1 Неисправне и неодговарајуће понуде неће се даље разматрати већ ће бити одбијене.

16.2 Оцена и избор најповољније понуде обавиће применом елемената критеријума из конкурсне документације, на основу којих ће се исте и рангирати.

16.3 Наручилац задржава право да:

- изабере једног понуђача уколико два или више њих имају исти број пондера на основу раније стеченог искуства

- изабере једног понуђача за све партије у групи;

- изабере више понуђача у зависности од повољности понуда за појединачне партије у групи;

- одустане од вршења избора уколико установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације,

- одустане од вршења избора уколико прибави само неприхватљиве понуде,

- одустане од избора из било ког другог разлога, а у складу са одредбама ЗЈН

17. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

17.1 Одлуку о избору најповољније понуде Наручилац ће донети применом критеријума економски најповољније понуде у року од 3 дана од дана усвајања извештаја о стручној оцени понуда.

17.2 Одлука о избору најповољније понуде биће достављена свим Понуђачима у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

17.3 Како су поједине групе дате по партијама, Наручиоц задржава право да за једну партију изабере само једног добављача.

17.4 Уговор о јавној набавци биће закључен са Понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија у року од осам дана, по истеку рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

17.5 Ако Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

17.6 Изабрани Понуђач је дужан да приликом потписивања уговора, Наручиоцу преда соло меницу у потпуности попуњено менично писмо - овлашћење у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, за добро извршење посла, за сваку партију појединачно (прилог бр. 6). Меница и менично - овлашћење морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица понуђача. Уз меницу доставити и фотокопију картона депонованих потписа.

18. ПОВЕРЉИВОСТ ПОНУДЕ

18.1. Подаци које наручилац или понуђач оправдано значи као поврељиве биће коришћене само за намене овог јавног позива. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда нити у наставку или касније. Лица укључена у поступку јавне набавке, као и наручилац, у потпуности одговарају за чување поверљивости тако добијених података. Као поврељиве Понуђач може означити само оне податке у понуди који су као такви предвиђени посебним прописом.

18.2. Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде. Наручилац ће као поврељиве третирати оне документе у понудбеној документацији који у горњем десном углу великим словима имају уписано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“.

18.3 Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин. Ако се као поврељиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да

уклони ознаку поверљивости . Понуђач ће то учинити тако што ће његов заступник изнад ознаке поверљивости напистати „ ОПОЗИВ „, уписати датум и време и потписати се.

18.4.Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће понуду у целини одбити.

19. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

19.1.У случају да понуђач смтара да су му повређена права може у току целог поступка јавне набавке поднети захтев за заштиту права који мора да садржи све податке прописане чланом 151 ЗЈН.

20. Закључење уговора

20.1 Уговор ће бити закључен у року од 8 (осам) дана по истеку рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

Комисија за ЈН 2/2014

Прилог 1

ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ОСОБЉУ
КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА
И КВАЛИТЕТ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће одговорни за извршење уговора и квалитет испоручених добара бити:

1. _____, лице одговорно за извршење уговора,
2. _____, лице одговорно за квалитет испоручених добара

понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Датум: ____ . ____ .2014.године

Место : _____

П О Н У Ћ А Ч

(м.п.) _____
(потпис овлашћеног лица)

МОДЕЛ
УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен у Нишу дана ____ . ____ . 2014. на основу Извештаја Комисије за јавну набавку бр. 2/2014 од ____ 2014. године о додели Уговора , између :

УГОВОРНЕ СТРАНЕ : 1 .КЛИНИКЕ ЗА СТОМАТОЛОГИЈУ НИШ,
коју заступа Проф. др Никола Бурић (у даљем тексту: Наручилац)
Матични број : 17215426
Регистарски број : 6162688535
Шифра делатности : 8623
Евиденција у сист.ПДВ-А: 131587520
ПИБ : 100621196
Број текућег рачуна : 840 – 591661 – 51,840-591667-33

2. _____, ул. _____
коју заступа _____ (у даљем тексту: Понуђач)
Матични број : _____
Регистарски број : _____
Шифра делатности : _____
Евиденција у сист.ПДВ-а: _____
ПИБ : _____
Број текућег рачуна : _____

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка лекова И санитарског материјала , за Клинику за стоматологију Ниш планираних за дванаест месеци.

Члан 2

Саставни део овог Уговора је понуда Понуђача , заведена код Наручиоца под бр. ____ од _____ 2014.године, која је достављена по јавном позиву и прихваћена од стране Комисије Наручиоца.

Члан 3.

Цена предметне јавне набавке из члана 1. овог уговора утврђена је понудом Понуђача и то :

Предмет јавне набавке су добра 33000000 - Медицинска опрема, фармацеутски производи и производи за личну негу, обликована по групама и партијама:

Група 1. Фармацеутски производи I :

– партија 1.1. –33138000 Материјал за фиксне ортодонске апарате, износи _____ динара без ПДВ-а , што укупно износи _____ динара са ПДВ-ом.

- партија 1.2 - 33133000 Стоматолошки материјал за стоматолошку опрему, износи _____ динара без ПДВ-а , што укупно износи _____ динара са ПДВ-ом.
- партија 1.3 - 331141800 Стоматолошки потрошни материјал, износи _____ динара без ПДВ-а , што укупно износи _____ динара са ПДВ-ом.

Група 2. Фармацеутски производи II :

- партија 2.1. 24455000 – Дезинфекциона средства, износи _____ динара без ПДВ-а , што укупно износи _____ динара са ПДВ-ом.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да плаћање по овом уговору изврши _____

(навести начин и рок плаћања у складу са понудом Понуђача .

Члан 5.

Понуђач се обавезује да по потписивању овог Уговора врши испоруку предметне набавке сукцесивно према захтевима Наручиоца.

Испорука се врши по пријему поруџбине , у року наведеном у понуди за уговорену партију , Ф-цо магацин Наручиоца.

Уговорене стране су сагласне да Наручилац може наручити од Понуђача и мању количину добара од уговорених.

Понуђач се обавезује да испоручена добра морају имати рок трајања од најмање једне године од дана испоруке.

Члан 6

Понуђач се обавезује да приликом потписивања Уговора достави Наручиоцу ,за добро извршење посла, у потпуности попуњено Менично писмо – овлаћење у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а за сваку партију појединачно, за корисника соло менице и потписану и оверену печатом бланко соло меницу за сваку партију појединачно. Уз менице доставити и фотокопију картона депонованих потписа.

Члан 7

Предмет набавке мора бити упакован на начин који је уобичајен за ту врсту добара и испоручен у оригиналној амбалажи произвођача.

Члан 8.

Квалитет предметне набавке мора у потпуности одговарати :

-важећим домаћим, европским међународним или другим стандардима и сродним документаима за ту врсту добара

- уверењима о квалитету, и атестима достављеним уз понуду Понуђача

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене предметне набавке у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке предметне набавке из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У случају када независна специјализована институција утврди одступањ од уговора квалитета предметне набавке , трошкови анализе падају на терет Понуђача.

Квантитативни пријем предметне набавке врши се приликом пријема у магацин Наручиоца у присуству представника Понуђача.Евентуалне рекламиције од стране наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Понуђачу у року од 24(двадесетчетири)часа.

Уколико се испоруком не задовољи квалитет , Понуђач је у обавези да Наручиоцу одмах , а најкасније у року од три дана испоручи другу количину добара одговарајућег квалитета.

Уколико поунуђач не изврши испоруку робе по достављеном налогу за испоруку или не изврши замену робе у наведеном року , наручилац има право да набави тражене количине робе одговарајућег квалитета од другог добављача , а евентуална разлика у цени , у односу на уговорену , пада на терет испоручиоца.

Члан 9.

Цене су фиксне и могу се мењати само уз сагласност обе уговорне стране услед промене ценовника Републичког фонда здравственог осигурања.

Члан 10.

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза . О датуму наступања , трајања и датуму престанка више силе , уговорене стране су обавезне , да једна другу обавесте писаним путем у року од 24(двадесетчетри)часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе , пожар , поплава,експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви , који су Законом утврђени као виша сила.

Члан 11.

Уговорна страна кој је незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране , има право да једнострано раскине Уговор писменим путем , са отказним роком од 15 дана , под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности испунила.

Члан 12.

Измене и допуне текста овог Уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране закључивањем Анекса уговора.

За све што није предвиђено овим уговором примењују се адекватне одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уговорне стране у случају спора уговарају надлежност Трговинског суда у Нишу.

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Понуђач је дужан да приликом потписивања Уговора достави Наручиоцу финансијске гаранције из члана 6. овог Уговора.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, до којих се свакој уговорној страни уручује по 2 (два) примерка

Саставни део овог Уговора су његови прилози, како следи:

Прилог бр.1-Понуда Понуђача заведена код Наручиоца под бр._____ од _____2014.год

Прилог бр.2 –Финансијске гаранције из члана 6. овог уговора(менице и у потпуности попуњена менична овлашћења на уговорени износ без ПДВ-а, за сваку уговорену партију појединачно):

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ПОНУЂАЧ

Директор,

НАРУЧИЛАЦ

КЛИНИАК ЗА СТОМАТОЛОГИЈУ НИШ

ВД Директор,

Проф. Др Никола Бурић

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да сам понуду поднео независно, без договора са са другим поњуђачима или заинтересованим лицима

Датум: ____ . ____ .2014.године

Место : _____

П О Н У Ћ А Ч
(м.п.) _____
(потпис овлашћеног лица)

ИЗЈАВА
О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

На основу члана б1. Закона о јавним набавкама, као Понуђач по јавном позиву за јавну набавку Лекова. санитетског материјала и стоматолошког потрошног материјала по јавној набавци 2/2014, за потребе Клинике за стоматологију Ниш, приликом потписивања уговора о јавној набавци, доставићемо Наручиоцу финансијску гаранцију којом се обезбеђује испуњење уговорних обавеза, и то бланко соло меницу и у потпуности попуњено Менично писмо - овлашћење у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, за сваку партију посебно за коју се додељује Уговор.

Понуђач, _____
Име и презиме _____
Број л.к. _____
Потпис одговорног лица _____

КЛИНИКА ЗА СТОМАТОЛОГИЈУ НИШ
БУЛЕВАР ДР ЗОРАНА ЋИНЂИЋА 52,НИШ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. НАЗИВ ПОНУЂАЧА

2. СЕДИШТЕ (ОПШТИНА) ПОНУЂАЧА

3. УЛИЦА И БРОЈ

4. МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

5. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

6. ПИБ

7. ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

8. ТЕЛЕФОН

9. ТЕЛ/ФАХ

10. ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА

12. ЛИЦЕ ОДГОВОРНОС ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА И ТЕЛЕФОН

13. ОСОБА ЗА КОНТАКТ И

ТРЕЛЕФОН

Дана ____ . ____ . 2014. год.

ПОНУЂАЧ

(М. П.) _____
(потпис овлашченог лица)

(у случају да се подноси зајединчка поднуда, образац попунити за сваког понуђача понаособ)

ПОНУЂАЧ _____

МОДЕЛ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку 2/2014

Понуда за _____

(редни број назив групе) _____

(редни број назив партије) _____

ПОНУЂЕНА ЦЕНА ПАРТИЈЕ _____

ПОНУЂЕНА ЦЕНА ПАРТИЈЕ СА ПДВ-ом _____

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА _____

РОК ИСПОРУКЕ (Ф-цо купац) _____

СЕРТИФИКАТ ДА/НЕ _____

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (изражен у броју дана од дана отварања понуде

а не

мањи од 30 дана) _____

НАЧИН ПЛАЋАЊА _____

РОК ПЛАЋАЊА _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНЕ:

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Понуђач попуњава тражену спецификацију за сваку партију коју нуди (за сваку партију за коју конкурише посебно). Уколико не попуни образац структуре цене за сваку партију за коју конкурише посебно, понуда понуђача ће бити одбијена као неисправна.

У случају појављивања додатних категорија које оптерећују продајну цену а нису садржане у обрасцу, понуђач може у евентуалним напоменама испод обрасца дописати нове категорије са тачним називом и вредностима и исказати накнадно утврђену продајну цену без ПДВ-а.

На основу члана 85. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр.124/12. Постављају се

КРИТЕРИЈУМИ

За оцењивање понуде за јавну набавку 2/2014

Елементи критеријума економски најповољније понуде	Максимална број пондера
1. Цена	80
2. Услови плаћања	10
3. Рок испоруке	5
4. Поседовање сертификата	5
Укупно	100
1. цена	80
Цена представља укупну, коначну, вредност партије (производа)	
Додела бодова по овом критеријуму врши се на следећи начин :	
- понуђач са најниже понуђеном вредношћу партије добија максималан број бодова (80)	
- додела бодова осталим понуђачима врши се применом формуле :	
најниже понуђена вредност партије \times 80	
вредност партије бодовног понуђача	
2. услови плаћања	10
Услови плаћања представљају финансијски попуст на понуђену цену за плаћање у уговореној валути .	
Изражавају се у финансијском износу за сваку партију (групу) понаособ:	
Доделу бодова по овом критеријуму врши се на следећи начин:	
- понуђач са највећим понуђеним износом добија максимални број бодова (10 бодова)	
- додела бодова осталим понуђачим врши се применом формуле :	
$\frac{\text{финансијски износ попушта бодовног понуђача}}{\text{вредност највећег понуђеног попушта}} \times 10$	
3. рок испоруке: исказује се у данима.	5
- исказује се у данима :	
Додела бодова по овом критеријуму врши се на следећи начин :	
- рок испоруке до једног дана	5
- рок испоруке један (преко 1 дана) до два дана	3
- рок испоруке преко два дана	0
4. Поседовање сертификата:Понуђач доставља сертификат	5
Додела бодова по овом критеријуму врши се на следећи начин	
- Сертификат:ИСО стандард,ЦЕ знак итд.	5
- Непоседовање сертификата	0

Комисија за ЈН 2/2014

ПРИЛОГ 9

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

1. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца. У том случају Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

2. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Трошкови:

ПРИЛОГ 10

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА У СКЛАДУ СА ЧЛ. 75. СТ. 3 ЗЈН**

ИЗЈАВА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам при састављању своје понуде за јавну набавку број ЈН 2/2014 добра, за потребе Клинике за стоматологију Ниш, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Датум

М.П.

Понуђач
(потпис одговорног лица)

ПОТВРДА

о пријему конкурсне документације

ПОТВРЂУЈЕМ да сам дана _____ 2014.године, од представника Клинике за стоматологију Ниш, примио/преузео комплетну документацију за подношење понуде за јавну набавку 2/2014 у отвореном поступку за ГРУПА _____

ПАРТИЈА _____.

ПРЕУЗЕО: Понуђач _____

(Потпис овлашћеног представника Понуђача)

Бр.личне карте _____

Контакт тел/ факс _____

Адреса фирме _____