

KLINIKA ZA STOMATOLOGIJU NIŠ
Bulevar dr Zorana Đinđića 52
18000 Niš, Srbija
Tel./Centrala 018 4226-216
4222-403
Tel./Fax 018 453-6736
e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
www.kzsnis.rs




CLINIC OF DENTISTRY NIŠ
Bulevar dr Zorana Đinđića 52
18000 Niš, Serbia
Tel./Centrala +381 18 4226-216
4222-403
Tel./Fax.+381 18 453-6736
e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
www.kzsnis.rs

Број: 01-321

Датум: 07.04.2016.године

ПРОЦЕДУРА УПРАВЉАЊА МЕДИЦИНСКИМ И ИНФЕКТИВНИМ ОТПАДОМ

Број процедуре	Датум израде процедуре	Датум измене процедуре
1.12.	07.04.2016	
Процедуру израдио Зорана Ранђеловић, виша мед. сестра <i>Zoranica Rankelovic</i>		Процедуру оверио директор Доц. др Александар Митић
Тим за стоматолошку здравствену заштиту <i>Kecuk Becu</i>		



KLINIKA ZA STOMATOLOGIJU NIŠ
Bulevar dr Zorana Đinđića 52
18000 Niš, Srbija
Tel./Centrala 018 4226-216
4222-403
Tel./Fax 018 453-6736
e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
www.kzsnis.rs



CLINIC OF DENTISTRY NIŠ
Bulevar dr Zorana Đinđića 52
18000 Niš, Serbia
Tel./Centrala +381 18 4226-216
4222-403
Tel./Fax.+381 18 453-6736
e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
www.kzsnis.rs

Број: 01- 321
Датум: 07.04.2016.године

На основу чл.23 ст.1 тач.1 Статута Клинике за стоматологију Ниш, Директор Клинике донео је дана 07.04.2016.године

ПРОЦЕДУРУ УПРАВЉАЊА МЕДИЦИНСКИМ И ИНФЕКТИВНИМ ОТПАДОМ

Процедура дефинише начин на који се управља медицинским и инфективним отпадом на Клиници за стоматологију Ниш.

1. ПОДРУЧЈЕ ПРИМЕНЕ

Процедура се примењује у свим Службама Клинике за стоматологију Ниш које раде са пацијентима.

2. ДЕФИНИСАЊЕ ПОЈМОВА

Медицински отпад се дефинише као сав отпад, опасан или неопасан, који се генерише при пружању здравствених услуга, односно сав отпад који настаје на Клиници за стоматологију Ниш у току рада са пацијентима.

Отпад се складишти на местима која су технички опремљена за привремено одлагање и чување отпада до момента преузимања од стране овлашћеног транспортера.

3. ОПИС ПОСТУПАКА И АКТИВНОСТИ

Клиника за стоматологију Ниш има циљ да смањи количину отпада коју производи у оној мери колико је то практично изводљиво. То ће бити постигнуто анализом процеса рада и њихових утицаја на количину насталог отпада. Због тога је потребно да за све учеснике у ланцу буду дефинисани радни задаци, функције и одговорности. **Отпад који настаје на Клиници разврстава се у две групе: комунални отпад и инфективни отпад.** На Клиници се врши сакупљање, селекција, обележавање и одлагање сакупљеног и разврстаног отпада.

Комунални отпад не садржи опасне и оштре предмете и није инфективан. Он се одлаже у црне пластичне кесе, корпе или металне држаче директно на месту настанка отпада. Односи се до најближег контејнера које празни градско комунално предузеће јавне чистоће. Из Служби се ова врста отпада износи најмање два пута дневно и то при крају I смене (око 12-13 часова) и II смене (око 18-19 часова).

Инфективни (заразни) отпад чини утрошени материјал из амбуланти попут завоја, шприцева, крви, коришћених оштрих предмета и сл. Поступање са овим отпадом се организује тако да се не угрозе професионално експонирана лица, општа популација, као и животна средина и јавна безбедност. На свим местима настанка инфективног медицинског отпада (сале, амбуланте) обавезно се врши примарна селекција отпада (инфективни отпад, оштри предмети, стакло) од комуналног отпада.

Сви коришћени оштри предмети **одлажу се у наменске жуте кесе и жуте канте** од чврсте пластике са прописаним знаком, које се празне кад се напуне до 2/3 тако што се затварају сигурносним поклопцем који се више не може отворити. У ову пластичну кутију се не ставља дезинфекционо средство. За интерни транспорт отпада користе се **жуте пластичне кесе и жуте кутије** са поклопцем и ручкама, а њихово изношење се обавља када је број пацијената на Клиници најмањи, тј. најмање при крају I смене (око 12-13 часова) и II смене (око 18-19 часова).

Дужности директора за руковање медицинским отпадом су да обезбеђује промовисање управљања отпадом, повремену ревизују и континуирано унапређење пракси у управљању отпадом у оквиру Клинике како би се осигурала примена високих стандарда рада и идентификовале области у којима су потребна побољшања.

KLINIKA ZA STOMATOLOGIJU NIŠ
Bulevar dr Zorana Đinđića 52
18000 Niš, Srbija
Tel./Centrala 018 4226-216
4222-403
Tel./Fax 018 453-6736
e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
www.kzsnis.rs



CLINIC OF DENTISTRY NIŠ
Bulevar dr Zorana Đinđića 52
18000 Niš, Serbia
Tel./Centrala +381 18 4226-216
4222-403
Tel./Fax.+381 18 453-6736
e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
www.kzsnis.rs

Дужности Комисије за контролу болничких инфекција су да пружа директору све неопходне савете у вези са његовим одговорностима или било којим питањима која се тичу контроле инфекција и превенције болничких инфекција, као и да врши контролу и инспекцијске прегледе у установи, односно контролу праксе и примењивати важеће контролне процедуре, обезбеђујући савете и помоћ у свим питањима контроле инфекција, помаже у хемијској и микробиолошкој процени ефикасности опреме за стерилизацију медицинског отпада унутар установе, ступа у контакт са координатором за медицински отпад у свим питањима која се односе на контролу инфекција и пружити савете и помоћ када је то потребно, да истражује и пријављује потенцијалне и стварне инфекције које су последица неправилног управљања отпадом.

Дужности координатора (менаџера и техничара) за управљање отпадом су да подносе извештаје директору, извештавајући га/је о свим питањима која се тичу управљања отпадом, као и да ступе у контакт са лицем одговорним за контролу болничких инфекција, према потреби.

Дужности координатора за управљање отпадом обухватају посебно:

- Опште управљање отпадом:
 - o Припрема годишњих ревизија за третман и одлагање отпада.
 - o Идентификација, праћење и надзор над отпадом кроз целу установу.
- Идентификација токова отпада који настају унутар установе; постизање оптималних резултата у спречавању настанка отпада, смањењу производње отпада и економичности, прегледом сваког појединачног тока отпада у односу на план управљања отпадом целе установе.
 - o Идентификација опасности које представља сваки ток отпада и навођење контролних механизма који су потребни за контролисање ризика по здравље и/или околину.
 - o Развој, имплементација и управљање свеобухватним системом за сакупљање и привремено складиштење општег и опасног отпада, који је у стању да испуни потребе установе, у сарадњи са другим релевантним организацијама.
 - o Идентификација могућности за смањење производње отпада и координација активности усмерених у том смеру.
- Идентификација, попис, праћење и надзор над материјалима које је могуће рециклирати у оквиру установе.

Дужности одговорних стоматолошких и медицинских сестара за медицински отпад:

Одговорне стоматолошке и медицинске сестре у Службама на Клиници за стоматологију Ниш одговорне су за управљање отпадом у оквиру својих надлежности. У том циљу, оне ће:

- Планирати и надгледати све радне активности, како би осигурали да оне испуњавају услове задате овим планом.
- Обезбедити да сви запослени који су им подређени разумеју овај план и њихове сопствене одговорности.
- Обезбедити да сви запослени који су им подређени сарађују са координатором за управљање отпадом.
- Помоћи у обуци својих запослених, у свим аспектима управљања отпадом.
- Пријавити инциденте и удесе у вези са опасним медицинским отпадом координатору за управљање отпадом.
- Пратити имплементацију/коришћење опреме за управљање отпадом, ЛЗО, СП и праксе за управљање отпадом.
- Сарађивати са свим одговарајућим особљем како би обезбедили ефикасну примену овог плана и ефикасан рад система за управљање отпадом.
- Именовати и делегирати стручно лице да их замени када су одсутни.

Дужности запослених: Сви запослени имају дужност усмеравања пажње како би се обезбедило да отпад не угрози здравље људи и/или животну средину. Сви запослени ће:

- Се придржавати свих захтева наведених у овом плану.

KLINIKA ZA STOMATOLOGIJU NIŠ
Bulevar dr Zorana Đinđića 52
18000 Niš, Srbija
Tel./Centrala 018 4226-216
4222-403
Tel./Fax 018 453-6736
e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
www.kzsniis.rs



CLINIC OF DENTISTRY NIŠ
Bulevar dr Zorana Đinđića 52
18000 Niš, Serbia
Tel./Centrala +381 18 4226-216
4222-403
Tel./Fax.+381 18 453-6736
e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
www.kzsniis.rs

- Обезбедити да се отпад правилно разврстава и одлаже у одговарајуће контејнере.
- Стално сарађивати са координатором за управљање отпадом.
- Помагати у промовисању позитивне културе управљања отпадом, у целој установи.
- Упознати се са свим безбедним начинима рада и процедурама за хитне случајеве.
- Извршавати само оне послове за које су обучени и стручни.
- Користити и одржавати сву опрему у радном стању, у складу са обуком коју су похађали.
- Обезбедити да сви удеси и повреде, чак и инциденти који замало нису довели до повреде, буду пријављени њиховом надзорнику/шефу њиховог одељења, како би била спроведена одговарајућа истрага.
- Пријавити било каква оштећења опреме/инфраструктуре за управљање отпадом координатору за управљање отпадом и/или одговарајућем надзорнику/шефу одељења.
- Скренути пажњу координатора за управљање отпадом и/или одговарајућег надзорника/шефа одељења на све релеватне проблеме, који се односе на управљање отпадом или безбедност, чим се такви проблеми појаве.
- Употребљавати и одржавати, у складу са упутствима и обуком, сву личну заштитну опрему (ЛЗО).

Управљање отпадом заснива се на следећим кључним корацима:

КОРАК 1 – смањење производње отпада на најмању могућу меру

КОРАК 2 – производња и класификација отпада

КОРАК 3 – раздвајање и паковање отпада

КОРАК 4 – обележавање, транспорт унутар установе и чување отпада

КОРАК 5 – транспорт ван установе (ако је потребан)

Смањење производње отпада, поновно коришћење и рециклирање

Смањење отпада на најмању могућу меру је кључни део делотворног система за управљање отпадом, који штеди новац те доприноси чистијој и безбеднијој животној средини.

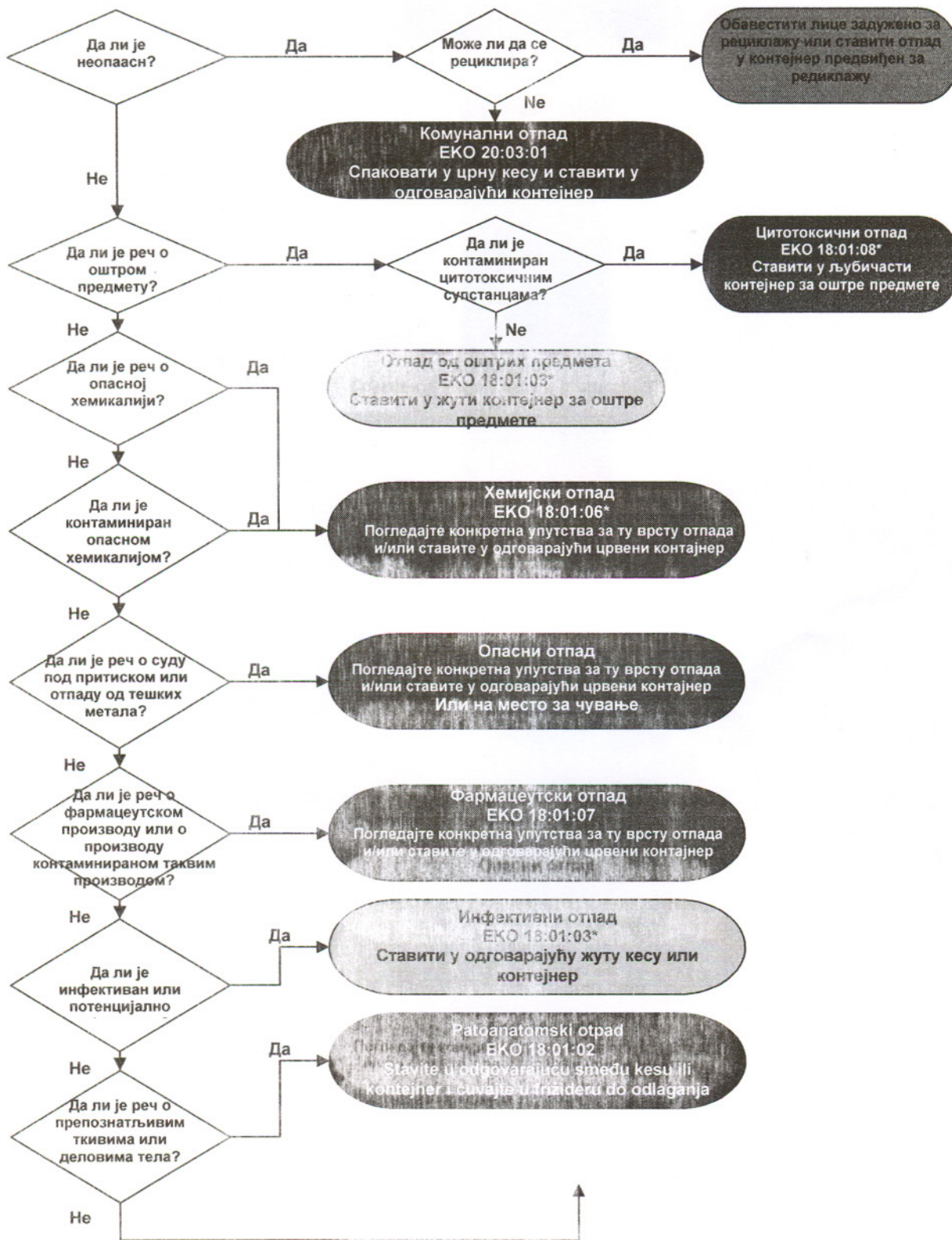
Сви начелници Служби одговорни су за отпад који производе њихове Службе и требало би да обезбеде да се производња отпада стално смањује и одржава на најмањој могућој мери.

Општи поступци за смањење производње отпада обухватају :

- Елиминација непотребних набавки.
- Ограничење залиха (наручивање мањих количина хемикалија или лекова чешће, уместо већих количина које се наручују ређе).
- Набавка производа који имају мање амбалаже или набавка производа на велико (у већим паковањима) како би се смањила количина амбалаже.
- Договарање политике повраћаја амбалаже са добављачима, тамо где је то могуће и практично изводљиво.
- Набавка производа који садрже неопасне супстанце тамо где је то могуће и практично изводљиво.
- Обезбеђење правилне ротације залиха (оно што је стигло прво, прво се и користи) за производе са ограниченим роком трајања (лекови итд).
- Поновна употреба производа тамо где је могуће и практично изводљиво (користити производе за виšekратну употребу уместо оних за једнократну употребу итд).

Производња и класификација отпада

Сав отпад који произведе Клиника за стоматологију Ниш биће класификован; класификацију спроводи особа која одлаже отпад, у складу са Европским каталогом отпада (ЕКО) и саветима наведеним у овом плану.



На Клиници за стоматологију Ниш се отварају следеће врсте отпада :

KLINIKA ZA STOMATOLOGIJU NIŠ
 Bulevar dr Zorana Đinđića 52
 18000 Niš, Srbija
 Tel./Centrala 018 4226-216
 4222-403
 Tel./Fax 018 453-6736
 e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
 www.kzsnis.rs



CLINIC OF DENTISTRY NIŠ
 Bulevar dr Zorana Đinđića 52
 18000 Niš, Serbia
 Tel./Centrala +381 18 4226-216
 4222-403
 Tel./Fax.+381 18 453-6736
 e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
 www.kzsnis.rs

Врста (унети производње) отпада места	Шифра из ЕКО	Производи се у (унети места производње)	Приближна дневна количина (Кг)	Приближна годишња количина (Кг)
Отпад од оштрих предмета (отпад из здравствене заштите људи)	18:01:03*	Све ординације	4.84 кг	1770
Инфективни – медицински отпад (отпад из здравствене заштите људи и дијагностике)	18:01:03*	Све ординације	4 кг	1770 т
Комунални отпад	20:03:01	Све просторије Клинике за стоматологију Ниш		

Разврставање и паковање отпада

Разврставање отпада је раздвајање различитих врста отпада у дефинисане групе са сличним особинама и/или опасностима (токови отпада).

Различити токови отпада захтевају различите врсте паковања, руковања, транспорта и чувања. Различити токови отпада такође захтевају различите поступке за третман/одлагање; правилно разврставање медицинског отпада обезбеђује да сваки отпад буде обрађен/одложен у складу са опасностима које су за њега карактеристичне. Ефикасно раздвајање отпада веома је важно, јер штити и здравље запослених и здравље пацијената, повећава безбедност руковања отпадом, смањује трошкове и промовише рециклажу.

При разврставању медицинског отпада поштоваће се следећа основна правила:

- Разврставање је одговорност произвођача отпада (принцип дужности пажње).
- Разврставање би требало да се спроводи што је ближе месту настанка (принцип близине).
- Уколико приликом класификације постоје било какве сумње, отпад би требало сврстати у следећу категорију са вишим нивоом ризика (принцип опреза).
- Мешање опасног и неопасног отпада је забрањено.

Различите врсте отпада захтевају различите врсте паковања, како би се осигурала безбедност свих који долазе у додир са отпадом. Места за разврставање отпада у целој установи биће опремљена довољним количинама одговарајућих паковања, како би се обезбедило успешно разврставање у складу са планом и безбедност свих који у њему учествују.

При паковању медицинског отпада поштоваће се следећа основна правила:

Користите само ону амбалажу која је за то предвиђена и која одговара намени.

Кесе и контејнери за оштри отпад треба да се пуне само до 3/4 запремине како би се омогућило правилно затварање амбалаже.

Једном затворени контејнери се никада не отварају поново (чак ни да би се исправиле грешке у разврставању). Инфективни отпад се пакује само у кесе које су одобрене за употребу са одговарајућим погоном за третман (аутоклав итд.). Различите хемикалије се никада не мешају у истом контејнеру.

KLINIKA ZA STOMATOLOGIJU NIŠ
 Bulevar dr Zorana Đinđića 52
 18000 Niš, Srbija
 Tel./Centrala 018 4226-216
 4222-403
 Tel./Fax 018 453-6736
 e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
 www.kzsnis.rs



CLINIC OF DENTISTRY NIŠ
 Bulevar dr Zorana Đinđića 52
 18000 Niš, Serbia
 Tel./Centrala +381 18 4226-216
 4222-403
 Tel./Fax.+381 18 453-6736
 e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
 www.kzsnis.rs

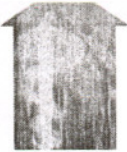
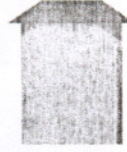
Медицински отпад би требало да се разврста према следећим упутствима:

Врста отпада	Примери	Контејнер	Пут за третман/одлагање
Комунални отпад	Општи отпад, храна и неконтаминирана амбалажа итд	 Црна кеса	Комунална депонија
Инфективни и потенцијално инфективни отпад	Газе, завоји и телесним течностима, шприцеви (без игала), крв за лабораторијске тестове итд	 Жута кеса одобрена од стране УН	Стерилизација воденом паром (аутоклав итд), механичко уситњавање и одлагање на комуналну депонију
Отпад од оштрих предмета	Предмети или материјали који могу да убоду или посеку, као што су игле, скалпели итд.	 Жути контејнер одобрен од стране УН	Стерилизација воденом паром (аутоклав итд), механичко уситњавање и одлагање на комуналну депонију
Цитотоксични отпад	Цитотоксични и цитостатички лекови и контаминирани материјали (унутрашња амбалажа и уређаји који се користе за њихову примену итд.)	 Љубичасти контејнер или кеса одобрени од стране УН	Безбедно дуготрајно складиштење и коначно одлагање спаљивањем
Фармацеутски отпад	Фармацеутски производи/лекови и контаминирани материјали (унутрашња амбалажа и уређаји који се користе за њихову примену итд.)	 Црвени контејнер или кеса одобрени од стране УН	Безбедно дуготрајно складиштење и коначно одлагање спаљивањем или физичко-хемијским третманом
Хемијски отпад	Опасне хемикалије као што су киселине, базе, растварачи, фотохемикалије, реагенси итд.	 Црвени контејнер или кеса одобрени од стране УН	Безбедно дуготрајно складиштење и коначно одлагање спаљивањем или физичко-хемијским третманом

KLINIKA ZA STOMATOLOGIJU NIŠ
 Bulevar dr Zorana Đinđića 52
 18000 Niš, Srbija
 Tel./Centrala 018 4226-216
 4222-403
 Tel./Fax 018 453-6736
 e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
 www.kzsnis.rs



CLINIC OF DENTISTRY NIŠ
 Bulevar dr Zorana Đinđića 52
 18000 Niš, Serbia
 Tel./Centrala +381 18 4226-216
 4222-403
 Tel./Fax. +381 18 453-6736
 e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
 www.kzsnis.rs

Патоанатомски отпад	Препознатљива ткива, органи, делови тела, кесе са крвљу за трансфузију итд.	 Смеђи контејнер или кеса	Чување у фрижидеру након чега следи кремација или сахрањивање
Отпад који садржи тешке метале	Батерије или отпад који садржи живу, као што су термометри, манометри и амалгам за пломбе	 Црвени контејнер или кеса одобрени од стране УН	Безбедно складиштење и рециклажа и/или физичко-хемијски третман

Обележавање отпада, транспорт унутар установе и складиштење

Сав спаковани медицински отпад (који не обухвата комунални отпад) мора да буде јасно обележен, правилно одабраном ознаком на којој је приказан:

- Опис отпада у складу са његовом шестоцифреном шифром из ЕКО
- Датум када је отпад сакупљен
- Произвођач отпада (Служба Клинике)

Одговорност је произвођача (медицинског особље) да се постара да су контејнери правилно обележени пре сакупљања.

Чистачи/болничари/помоћно особље одговорни су за сакупљање и транспорт разврстаног и обележеног отпада кроз установу до места чувања. Пуни контејнери и кесе ће без одлагања бити замењени, један по један.

Комунални отпад ће се сакупљати свакодневно, на крају радног дана (ако је потребно два пута дневно) и одлаже у контејнере које празни ЈКП Медијана.

Особље које се бави сакупљањем има наредбу да не сакупља медицински отпад који није правилно обележен и који није безбедан за транспорт, те да такве ситуације пријави одговорном лицу.

На Клиници постоји једно привремено складиште, обележено одговарајућим ознакама за сигурно чување инфективног отпада пре транспорта до централног места складиштења. Ово привремено складиште налазе се у дворишту Клинике са унутрашње стране у ограђеном и обезбеђеном простору.

Централна складишта налазе се у оквиру Клиничког центра Ниш и са њима Клиника за стоматологију Ниш нема додирних тачака.

Транспорт ван установе

Сакупљање и транспорт отпада из Клинике за стоматологију Ниш крви врши се

Врста отпада	Организација	Дозвола за транспорт бр.	Одредиште
Комунални отпад	ЈКП „Медијана“	бр.	ЈКП „Медијана“ депонија
Инфективни отпад и оштри предмети	Све ординације Клинике	бр.	депонија КЦ

Транспорт опасног отпада спроводиће се у складу са свим националним смерницама, као и са међународним споразумима (АДР и сл.) тамо где је то применљиво.

KLINIKA ZA STOMATOLOGIJU NIŠ
Bulevar dr Zorana Đinđića 52
18000 Niš, Srbija
Tel./Centrala 018 4226-216
4222-403
Tel./Fax 018 453-6736
e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
www.kzsnis.rs



CLINIC OF DENTISTRY NIŠ
Bulevar dr Zorana Đinđića 52
18000 Niš, Serbia
Tel./Centrala +381 18 4226-216
4222-403
Tel./Fax.+381 18 453-6736
e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
www.kzsnis.rs

Третман/коначно одлагање

Сав отпад који се произведе на Клиници за стоматологију Ниш биће третиран и одложен правилно и у складу са свим важећим смерницама и законским прописима.

Метод третмана медицинског отпада и инфективног медицинског отпада и коначно одлагање отпада

Сав медицински и инфективни отпад који се произведе на Клиници за стоматологију Ниш се доставља Клиничком центру Ниш. У постројењу за третман инфективног медицинског отпада у саставу Клиничког центра Ниш третман инфективног медицинског отпада врши се физичким – термичким поступком аутоклавирања. Аутоклавирање је стерилизација у наменском аутоклаву под програмираним условима дејства водене паре (температура, време, притисак). Параметри рада аутоклава (температура, време, притисак) су програмирани од стране произвођача и дефинисани у техничкој документацији аутоклава. Поузданост рада аутоклава се контролише у сваком циклусу рада физико-хемијским тестовима, и периодично микробиолошким методом. Сваки радни циклус је документован.

Клиника нема трошкове око уништења медицинског отпада.

Третирани отпад уклањањем својства инфективности престаје да се сматра опасним отпадом и са њим се даље поступа као са комуналним отпадом.

Документација и чување записа

Записи о свом отпаду који је произведен (транспорт, третирање, рециклажа нису у надлежности Клинике) и одложен у оквиру Клинике за стоматологију Ниш ће се чувати и слати надлежном министарству и организацијама (Министарство за заштиту животне средине и просторно планирање, Институт за јавно здравље Србије Батут итд) према потреби. Одговорност да обезбеди да ови записи буду доступни и да се чувају 5 година је обавеза Клинике за стоматологију Ниш.

Обука

Сви запослени ће бити упознати преко начелника и одговорних сестара Служби са садржином овог Плана, док ће поједини именовани запослени похађати едукације за управљање медицинским – инфективним отпадом, у складу са потребама својих радних места и радним одговорностима.

Ова обука обухватаће, најмање:

- Упознавање са садржајем ове Процедуре
- Класификацију и разврставање отпада
- Безбедносне процедуре за руковање појединачним врстама отпада
- Захтеве за личну заштитну опрему (ЛЗО)
- Процедуре за подношење извештаја.

Повреде и опасни догађаји

Све повреде и опасни догађаји, као и догађаји који замало нису довели до повреда биће пријављени Лицу задуженом за безбедност и здравље на раду или Координатору за медицински отпад, у зависности од природе акцидента, како би могла да се спроведе истрага, уколико је потребно.

Особљу које рукује инфективним отпадом, због релативно високог ризика од инфекције, обезбеђује се лична заштитна опрема: радна униформа, заштитне рукавице за једнократну употребу, одговарајућа обућа и влажне марамнице за дезинфекцију.

Процедуре за хитне случајеве

У хитним случајевима примењиваће се следеће процедуре:

- Изливање крви и телесних течности:

KLINIKA ZA STOMATOLOGIJU NIŠ
Bulevar dr Zorana Đinđića 52
18000 Niš, Srbija
Tel./Centrala 018 4226-216
4222-403
Tel./Fax 018 453-6736
e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
www.kzsnis.rs



CLINIC OF DENTISTRY NIŠ
Bulevar dr Zorana Đinđića 52
18000 Niš, Serbia
Tel./Centrala +381 18 4226-216
4222-403
Tel./Fax.+381 18 453-6736
e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
www.kzsnis.rs

У случају изливања крви (плазма, тромбоцити, криопреципитат), примењиваће се следећа процедура:

- a) Покрити изливени садржај папирним убрूसима и одвојити околину места изливања знацима упозорења.
- b) Узети комплет за санирање изливања, а ако он није доступан, прикупити следећу опрему: кесу за одлагање инфективног отпада нестерилне рукавице од латекса, маску и заштитне наочаре детергент са хипохлоритом (10000 ppm или 1% натријум хипохлорита) довољан број папирних убруса.
- c) Ставите ЛЗО и пажљиво обришите изливени садржај, пазећи при том да течност не прсне по вама.
- d) Покријте место изливања са још папирних убруса.
- e) Сипајте раствор хипохлорита/натријум хипохлорита на убрусе и оставите их да стоје 10 минута.
- f) Обришите место изливања и одложите папирне убрусе и рукавице у кесу са инфективним отпадом и даље поступајте са овим отпадом као са инфективним отпадом.
- g) Обавестите Лице задужено за безбедност и здравље на раду или Координатора за медицински отпад.

- Повреде иглом или оштрим предметима:

Повреде иглом или оштрим предметима требало би да се пријаве главној сестри Клинике и/или координатору за медицински отпад који ће о томе направити извештај за архиву. Уколико дође до повреде иглом или оштрим предметима, требало би да се прати следећа процедура:

- a) Оставите повреду да слободно крвари, не притискајте, не истискујте крв и немојте да сисате повреду.
- b) Исперите рану сапуном и водом.
- c) Јавите се лекару ради даљег третмана.
- d) Попуните извештај о несрећном случају.
- e) Уколико је могуће, идентификујте од ког пацијента је потекао оштри предмет. Обезбедите да се крв пацијента (уз сагласност) и крв повређеног лица тестирају на: ХИВ, ХБВ, ХЦВ
- f) Обавезно укључите овај извештај о несрећном случају у годишње извештаје који се подnose одговарајућим установама за сакупљање података (РИЈЗ Батут)

- Иливање живе:

Жива се налази у многим медицинским инструментима и опреми, а у тело може да уђе у облику паре и/или кроз кожу. У случају изливања живе, требало би да се прати следећа процедура:

- a) Евакуишите место изливања и изолујте га, ако је могуће, отворите прозоре због бољег проветравања.
- b) Ставите ЛЗО: рукавице, заштитне наочаре и респиратор.
- c) Узмите комплет за санирање изливања, а ако он није доступан, прикупите следећу опрему: четку, пластичну лопату, стаклену боцу, колектор за сакупљање изливене живе који се састоји од сунђера и цинка у праху, велики шприц или ручну вакуум пумпу.
- d) Покупите сломиљено стакло помоћу комада картона.
- e) Баците стакло у контејнер за оштре предмете.
- f) Покупите живу шприцем и пренесите је у стаклену боцу.
- g) Напрскајте место изливања цинком у праху, како би се створио амалгам живе (који ће је неутралисати).
- h) Убаците материјале које сте користили у боцу и добро је затворите.
- i) Означите стаклену боцу одговарајућим подацима и одложите кроз ток опасног отпада.

Обавестите Главну сестру Клинике и/или Координатора за медицински отпад.

KLINIKA ZA STOMATOLOGIJU NIŠ
Bulevar dr Zorana Đinđića 52
18000 Niš, Srbija
Tel./Centrala 018 4226-216
4222-403
Tel./Fax 018 453-6736
e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
www.kzsnis.rs



CLINIC OF DENTISTRY NIŠ
Bulevar dr Zorana Đinđića 52
18000 Niš, Serbia
Tel./Centrala +381 18 4226-216
4222-403
Tel./Fax.+381 18 453-6736
e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
www.kzsnis.rs

- Изливање инфективног отпада

- a) Изолујте место изливања и ограничите га знацима упозорења.
- b) Ставите ЛЗО: рукавице, заштитни мантил и заштитне наочаре.
- c) Узмите комплет за санирање изливања, а ако он није доступан, прикупите следећу опрему: Довољну количину апсорбената, Специфично средство за чишћење (70% алкохол), Малу пластичну лопату и хватаљке за скупљање стакла, Кесе и контејнере за оштре предмете за одлагање инфективног отпада, Целулозу и сапун.
- d) Уколико је присут чврст инфективни отпад, отпад треба без одлагања пребацити лопатом у нову кесу за инфективни отпад.
- e) Уколико је изливен течни инфективни отпад или су просути оштри предмети, требало би их одложити у контејнер за оштре предмете, уколико је могуће.
- f) Одложите отпад кроз ток инфективног отпада.
- g) Обавестите Координатора за медицински отпад.

Лична заштитна опрема

Сви запослени који учествују у руковању отпадом користеће одговарајућу личну заштитну опрему (ЛЗО) у сваком тренутку, у складу са свим одговарајућим процедурама и/или обуком коју су похађали.

Контрола инфекција

Стандардне, универзалне мере опреза биће примењиване у сваком тренутку, када се ради са потенцијално инфективним материјалима, укључујући отпад. Оне обухватају следеће мере опреза:

Увек носите рукавице и другу заштитну одећу уколико постоји могућност излагања инфективним материјалима.

Контејнери за оштре предмете треба да се чувају привремено затворени између употреба.

Никада не враћајте поклопце на игле.

Никада не гурајте руке у контејнере са оштрим предметима.

Никада не покушавајте да ухватите инструменте који падају.

Оштри предмети треба да се одлажу искључиво у одобрене контејнере за оштре предмете (не у кесе).

Увек оперите руке након што сте руковали потенцијално инфективним материјалима.

Контејнери за инфективни отпад требало би да буду херметички запечаћени пре транспорта.

Контејнери за виšekратну употребу требало би да се дезинфикују после сваке употребе.

Просторија/место за чување опасног отпада треба да се чисти и дезинфикује сваког дана.

Савети о контроли инфекција могу да се добију од комисије/тима за контролу болничких инфекција и морају бити пријављени главној сестри Клинике и координатору за медицински отпад, како би могла да се спроведе истрага, уколико је потребно.

4. ОДГОВОРНОСТ

За спровођење ове Процедуре одговорни су хигијеничари запослени на Клиници за стоматологију Ниш.

За контролу спровођења Процедуре одговорна је Главна сестра Клинике, начелници и одговорне сестре Служби, као и лица именована за руковање медицинским и/или инфективним отпадом и лице задужено за безбедност и здравље на раду.

5. РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ

- План управљања медицинским отпадом на Клиници за стоматологију Ниш

KLINIKA ZA STOMATOLOGIJU NIŠ
Bulevar dr Zorana Đindića 52
18000 Niš, Srbija
Tel./Centrala 018 4226-216
4222-403
Tel./Fax 018 453-6736
e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
www.kzsnis.rs



CLINIC OF DENTISTRY NIŠ
Bulevar dr Zorana Đindića 52
18000 Niš, Serbia
Tel./Centrala +381 18 4226-216
4222-403
Tel./Fax.+381 18 453-6736
e-mail: stomatolog_nis@ptt.rs
www.kzsnis.rs

- Закон о управљању отпадом
- Документа Комисије за болничке инфекције Клинике за стоматологију Ниш
- Уговори и листе о преузимању медицинског/инфективног отпада са овлашћеном установом

6. ПРАВНА ПРИМЕНА И ЗНАЧАЈ ПРОЦЕДУРЕ

Процедура ступа на снагу даном доношења, а почиње да се примењује 8 (осам) дана од дана доношења.



ДИРЕКТОР,

Доц др Александар Митић